



Dječji vrtić „Čavlić“
Čavja 49, Čavle

KLASA:601-02/23-05/10
URBROJ:2170-17-1/02-23-4
Čavle, 20.travnja 2023.godine

Na temelju čl. 20. i čl. 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), čl. 50. Statuta Dječjeg vrtića „Čavlić“ te sukladno Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Čavlić“ načelnice općine Čavle, KLASA:601-01/23-01/05, URBROJ:2170-17-01/04-23-01 od 24.ožujka 2023.godine, Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 20.travnja 2023.godine donijelo je

ODLUKU O UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ „ČAVLIĆ“

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način, organizacija te ostvarivanje prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Čavlić“ za pedagošku godinu 2023./2024.

Članak 2.

- (1) Vrtić organizira i provodi program odgoja i obrazovanja djece od navršenih godinu dana pa do polaska u osnovnu školu. Broj djece i dob djece u odgojno obrazovnim skupinama određuje se temeljem Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.
- (2) U Vrtiću se provode programi koji imaju suglasnost nadležnog ministarstva za obrazovanje i sukladno odluci o upisu u pedagošku godinu koju donosi upravno vijeće Vrtića.

Članak 3.

- (1) U redovite cjelodnevne jasličke programe upisuju se djeca koja do 31.kolovoza tekuće godine navrše 1 (jednu) godinu života.
- (2) U redovite cjelodnevne vrtićke programe upisuju se djeca koja do 31.kolovoza tekuće godine navrše 3 (tri) godine života.

Članak 4.

Dječji vrtić „Čavlić“ obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja u centralnom objektu, Čavja 49, Čavle (jasličke i vrtićke odgojne skupine) i u podružnici „Petešić“, Kamenji 1, Čavle (vrtićke odgojne skupine).

PODNOŠENJE PRIJAVA ZA UPIS DJECE U NOVU PEDAGOŠKU GODINU

Članak 5.

- (1) **Prijave za upis djece podnose se od 11. do 19. svibnja 2023.godine do 12 sati.**
- (2) **Roditelj koji po prvi put upisuje dijete e-prijavu predaje putem sustava e-upisi.**
- (3) Ispunjenoj e-Prijavi obavezno se prilaže:

1. **Uvjerenje o prebivalištu roditelja i djeteta** odnosno Potvrdu o prebivalištu koja je dostupna na aplikaciji e-Građani (e-Usluge MUP-a) ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za upis
 2. **Porezna kartica za oba roditelja**
 3. **Potvrda o obavljenom zdravstvenom sistematskom pregledu** predškolskog djeteta koje se upisuje u Vrtić
 4. **Djetetovu presliku rodnog lista ili izvotka iz matice rođenih** odnosno e-Rodni list ili e-Izvadak iz matice rođenih koji su dostupni putem aplikacije e-Građani (e-Matične knjige)
- (4) Upis djeteta uvjetuje se urednim cijepljenjem protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja, s iznimkom djece koja imaju kontraindikacije na pojedina cjepiva.

NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI PRI UPISU

Članak 6.

- (1) Pravo prvenstva ostvaruje dijete koje zajedno s oba roditelja ima prebivalište na području Općine Čavle i državljani su Republike Hrvatske,
- dijete koje zajedno sa samohranim roditeljem ima prebivalište na području Općine Čavle i državljani su Republike Hrvatske,
 - dijete kojem je dodijeljen skrbnik ili je smješteno u udomiteljsku obitelj, neovisno o njegovom prebivalištu, ako njegov skrbnik ili udomitelj ima prebivalište na području Općine Čavle,
 - dijete koje je strani državljanin i koje zajedno s roditeljima ima status stranca s odobrenim stalnim boravkom i prebivalištem na području Općine Čavle.
- (2) Prednost pri upisu ostvaruje se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te Odlukom o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Čavlić“ koju donosi osnivač Vrtića.
- (3) **Prednost pri upisu ostvaruju djeca koja do 01. travnja tekuće godine navršše četiri godine života.**
- (4) Ukoliko se ne mogu upisati sva prijavljena djeca nakon upisa djece iz stavka 3. ovog članka, upisuju se djeca koja ostvare najviše bodova prema sljedećim kriterijima:
- Dijete roditelja invalida Domovinskog rata- izravan upis,
 - Dijete iz obitelji s troje ili više djece- **1 bod** za svako dijete,
 - Dijete oba zaposlena roditelja/skrbnika- **20 bodova**
 - Dijete jednog zaposlenog roditelja- **10 bodova**
 - Dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koje ima nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja- **1 bod**
 - Dijete samohranog roditelja
 - Samohrani roditelj koji je zaposlen- **20 bodova**
 - Samohrani roditelj koji je redovan učenik ili student- **20 bodova**
 - Samohrani roditelji koji je nezaposlen- **7 bodova**

- Dijete jednoroditeljske obitelji
 - Roditelj koji je zaposlen- **10 bodova**
 - Roditelj koji je redovan učenik ili student- **10 bodova**
 - Roditelj koji je nezaposlen- **7 bodova**
- Dijete osobe s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom- **7 bodova**
- Dijete koje je ostvarilo pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima- **1 bod**,
- Dijete koje ima prebivalište na području općine Čavle- **50 bodova**
- Dijete roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade- **1 bod**.

(5) Dodatna mjerila za ostvarivanje prednosti pri upisu djece u redovne programe Vrtića su:

Braća/sestre djeteta već upisani u Vrtić (čiji roditelji uredno podmiruju obveze prema vrtiću)- **1 bod**

(6) U slučaju da više djece ostvaruje jednak broj bodova, prednost se utvrđuje s datumom rođenja djeteta, od starijeg prema mlađem. U slučaju da djeca s istim datumom rođenja ostvare jednak broj bodova, odnosno imaju direktan upis, prednost pri upisu ima ranije predan zahtjev.

(7) Dijete čiji roditelj koristi pravo na produženi roditeljski dopust do treće godine života djeteta ili mirovanje radnog odnosa, ne može ostvariti prednost po osnovi zaposlenosti iz ove Odluke za vrijeme trajanja roditeljskog dopusta za dijete za koje ostvaruje to pravo, osim roditelja/skrbnika kojem u tekućoj godini do 31. prosinca ističe produženi roditeljski dopust ili mirovanje radnog odnosa.

Članak 7.

Za potvrđivanje bodovnih kriterija potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata – rješenje nadležnog ministarstva o statusu invalida Domovinskog rata,
- za dijete samohranog roditelja – rodni list djeteta ne stariji od 3 mjeseca od dana podnošenja prijave za upis, preslika smrtnog lista, smrtovnice ili izvotka iz matice umrlih za preminulog roditelja ili potpisana izjava u javnobilježničkom uredu da je drugi roditelj na izdržavanju dugogodišnje zatvorske kazne ili mu je oduzeta poslovna sposobnost, ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju (državna privremena alimentacija),
- za dijete u udomiteljskoj obitelji – preslika rješenja da je dijete u udomiteljskoj obitelji,
- za dijete zaposlenih roditelja – elektronički zapis HZMO kao dokaz o zaposlenosti oba roditelja/skrbnika ili samohranog roditelja/skrbnika ne stariji od 30 dana, za roditelje zaposlene u inozemstvu službeni prijevod odgovarajuće potvrde ili ugovora o radu ne stariji od 30 dana kojom se dokazuje činjenica postojanja radnog odnosa, odnosno činjenica mirovinskog osiguranja temeljenog na radu,
- za dijete iz obitelji s troje ili više djece – preslika rodni listova ili izvotka iz matice rođenih ostale djece u obitelji,
- za dijete koje prima dječji doplatu – preslika rješenja ili potvrda Hrvatskog zavoda za

- mirovinsko osiguranje o pravu na dječji doplatak za tekuću godinu,
- za dijete čiji je roditelj korisnik zajamčene minimalne naknade- rješenje o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
 - za dijete s teškoćama u razvoju ili kroničnim bolestima – mišljenje stručnog povjerenstva osnovanog po propisima iz područja socijalne skrbi ili odgovarajući medicinski i drugi nalazi, mišljenja i rješenja nadležnih tijela, ustanova i vještaka **uz obvezu roditelja odazivanja na poziv Vrtića radi davanja mišljenja stručnog tima** o postojanju ili ne postojanju uvjeta za integraciju djeteta u redovite skupine.
 - za dijete uzeto na skrb i uzdržavanje i dijete u udomiteljskoj obitelji – potvrda Centra za socijalnu skrb za udomiteljske obitelji,
 - za dijete čiji se roditelji školuju – potvrda o redovnom studiranju ili školovanju od fakulteta ili škole,
 - za dijete koje živi samo s jednim roditeljem (jednoroditeljska obitelj) – roditelj/skrbnik prilaže odluku o razvodu ili pravomoćno rješenje suda o povjeri na odgoj i čuvanje ili potvrdu suda da su postupci razvoda braka i povjere na čuvanje u tijeku ili izvješće o provedenom postupku obveznog savjetovanja pri Centru za socijalnu skrb,
 - za dijete osobe s invaliditetom- potvrda o upisu u Hrvatski registar osoba s invaliditetom

Članak 8.

O upisu djeteta s teškoćama u razvoju odlučuje stručni tim -edukacijski rehabilitator, pedagog, psiholog, zdravstvena voditeljica i ravnatelj o postojanju ili nepostojanju kadrovskih i organizacijskih uvjeta za integraciju djeteta u redovite skupine sukladno odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 9.

- (1) Ukoliko ostane slobodnih mjesta nakon upisa djece koja zajedno s roditeljima/skrbnicima imaju prebivalište na području Općine Čavle, u redovan program Vrtića može se upisati dijete koje ima prebivalište na području Općine Čavle zajedno s jednim roditeljem/skrbnikom.
- (2) Djeca s prebivalištem izvan područja Općine Čavle mogu se upisati u redovan program Vrtića, ukoliko ostane slobodnih mjesta nakon upisa djece koja zajedno s roditeljima/skrbnicima imaju prebivalište na području Općine Čavle, uz predočenje potvrde o sufinanciranju matične jedinice lokalne samouprave do pune ekonomske cijene. U suprotnome roditelj/skrbnik plaća punu ekonomsku cijenu jasličkog ili vrtićkog programa.

PRIVREMENI I KONAČNI REZULTATI UPISA

Članak 10.

- (1) **Privremeni rezultati upisa koji sadrže šifru prijavljenog djeteta s ostvarenim brojem bodova bit će objavljeni 6.lipnja 2023.godine na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Vrtića.**
- (2) Roditelj ima pravo prigovora u roku od 8 dana od objave privremenih rezultata.
- (3) Odluku o prigovoru donosi Upravno vijeće Vrtića.
- (4) Nakon završetka postupka po prigovorima, Upravno vijeće donosi Odluku o konačnim rezultatima upisa koji se objavljuju na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Vrtića.

Članak 11.

Postupak upisa djece u Vrtić te organizacija prijema novoupisane djece utvrđuje se Pravilnikom o upisu kojeg donosi upravno vijeće Vrtića.

Članak 12.

Ova Odluka o upisu djece u Dječji vrtić Čavlić stupa na snagu danom objave a objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici vrtića.

Predsjednik upravnog vijeća

Dejan Ljubobratović